

Regulamin dla Wystawców Imprez Plenerowych w Muzeum

Niniejszy Regulamin ma na celu usprawnienie organizacji pracy wszystkich Wystawców, zapewnienie komfortu na miejscu dla naszych Klientów oraz bezpieczeństwa dla wszystkich uczestników wydarzenia. Prosimy o dokładne zapoznanie się z Regulaminem.

1. Organizator

- o Organizatorem imprezy plenerowej, zwanej dalej Wydarzeniem, jest Muzeum Etnograficzne w Zielonej Górze – Ochli, zwane dalej Organizatorem.
- o Wszystkie decyzje związane z organizacją i przebiegiem Wydarzenia podejmuje Organizator.

2. Miejsce i czas

- o Wydarzenie odbywa się na terenie Muzeum w wyznaczonym terminie i godzinach określonych przez Organizatora.

3. Miejsce dla Wystawców

- o Wystawca wystawia się tylko i wyłącznie w miejscu wyznaczonym przez Organizatora.
- o Wjazd na miejsce wyznaczone przez Organizatora będzie możliwy w dniu Wydarzenia od godziny 8:00. Wystawca ma obowiązek odjechać samochodem z terenu Wydarzenia na wyznaczony parking do godz. 10:30. Na teren Wydarzenia można ponownie wjechać po godz. 16:00.
- o W przypadku spóźnienia, to jest przyjazdu na teren Wydarzenia później niż o godz. 9.30, Wystawca nie będzie miał możliwości wjazdu na teren Wydarzenia.
- o Za przygotowanie parkingów i koordynację ruchu na parkingach odpowiada Organizator.
- o W godzinach pomiędzy 10:30 a 16.00 obowiązuje całkowity zakaz ruchu i postoju samochodów na terenie Wydarzenia poza wyznaczonymi parkingami.
- o Zgody na parkowanie w innych miejscach niż na wyznaczonych parkingach w wyjątkowych sytuacjach udziela wyłącznie Dyrektor Muzeum.

4. Podłączenie do prądu

- o Zabrania się podłączania do prądu przenośnych urządzeń grzewczych typu farelka itp. oraz innych urządzeń elektrycznych bez pisemnej zgody Organizatora.
- o W przypadku uszkodzonych kabli lub wadliwego sprzętu Organizator może odmówić podłączenia stoiska do prądu mimo wcześniejszego zgłoszenia zapotrzebowania.

5. Bezpieczeństwo i odpowiedzialność

- o Organizator nie zapewnia ochrony stoisk i nie ponosi odpowiedzialności za zgubione bądź skradzione towary, należące do Wystawcy. Wystawca odpowiada za swoje stoisko i towary na nim wystawione.
- o Wystawca odpowiada za ład i porządek na własnym stoisku. Po zakończeniu imprezy, Wystawca zobowiązany jest doprowadzić teren, na którym zlokalizowane było jego stoisko, do stanu poprzedniego.

6. Kary i wykluczenia

- o W przypadku złamania któregokolwiek punktu z Regulaminu przez Wystawcę, Organizator nałoży karę na Wystawcę w wysokości 200 zł za każdy złamany punkt.
- o W przypadku rażącego utrudniania przebiegu Wydarzenia oraz niestosowania się do zasad wynikających z Regulaminu, Organizator ma prawo odmówić Wystawcy udziału w dalszej części Wydarzenia. W takim przypadku Wystawca zobowiązany jest do usunięcia stanowiska w ciągu pół godziny bez prawa zwrotu opłaty.
- o Organizator zastrzega, że w przypadku takich działań uniemożliwi również Wystawcy udział w przyszłych wydarzeniach.

7. Opłaty

- o Udział w Wydarzeniu jest odpłatny. Cena za uczestnictwo w Wydarzeniu zostanie podana po przesłaniu do Organizatora karty zgłoszenia Wystawcy.
- o O uczestnictwie w Wydarzeniu nie decyduje kolejność zgłoszeń. Zakwalifikowanie do uczestnictwa w Wydarzeniu i przydzielenie miejsca wystawienia pozostaje tylko i wyłącznie w gestii Organizatora.
- o Opłatę za stoisko należy wnieść na konto podane w zgłoszeniu w ciągu 3 dni od potwierdzenia miejsca przez Organizatora. W tytule przelewu należy napisać datę i nazwę imprezy.
- o Organizator zastrzega sobie prawo odwołania Wydarzenia bez podania przyczyny. W przypadku odwołania Wydarzenia przez Organizatora, wpłacona kwota zostanie zwrócona na konto Wystawcy.

8. Obowiązki Wystawcy

- o Wystawca ma obowiązek zapoznać wszystkich swoich pracowników obecnych na Wydarzeniu z niniejszym Regulaminem.
- o Wystawca biorąc udział w Wydarzeniu akceptuje wszystkie zapisy niniejszego Regulaminu.
- o Z chwilą złożenia podpisanego przez Wystawcę „Formularza zgłoszeniowego” następuje przyjęcie niniejszego regulaminu.

Klauzula informacyjna (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” - informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Etnograficzne w Zielonej Górze - Ochli.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Muzeum Etnograficznego w Zielonej Górze - Ochli, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w siedzibie Administratora lub pod adresem: e-mail: sekretariat@muzeumochla.pl.

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - o realizacji umowy - zgłoszeniu udziału w targach i kiermaszach rolniczych;
 - o w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w ust. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - o wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - o stosownych umów podpisanych z Muzeum Etnograficznym w Zielonej Górze - Ochli przetwarzającym dane osobowe, dla których Administratorem jest Muzeum Etnograficzne w Zielonej Górze - Ochli.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz terminu jej rozliczenia i dochodzenia roszczeń, czyli 5 lat po zakończeniu roku, w którym umowa była realizowana. Dane w celach marketingowych będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu biznesowego lub cofnięcia zgody.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - o na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - o na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osob

Załączniki:

Załącznik 1 – Karta zgłoszenia wystawcy

Załącznik 2 – Cennik stoisk